

Sådan søges §18-puljen: Fra start til slut

I kan kontakte Sund By hvis I har spørgsmål vedr. §18-puljen. Det gør I på sundby@horsens.dk eller 76 29 36 75.

Sådan søger I §18-puljen

I finder kriterierne for puljen [her](#). Husk at man skal søge inden aktiviteten/ arrangementet/ projektet gennemføres. Det er et krav, at foreningen har et CVR-nummer for at kunne modtage støtte fra §18-puljen.

§18-puljen kan ansøges online, via e-mail eller afleveres som fysisk brev i Sund By Butikken.

1. Online ansøgning kan tilgås [her](#). Skemaet åbner i et nyt vindue – log ind med NemID, husk at gemme kladden, hvis I ønsker at afbryde ansøgningen undervejs.
2. Ansøgningskemaet kan også downloades her som [pdf](#) eller [Word](#). Udfyld ansøgningskemaet og aflever/send skemaet til Sund By Butikken, Åboulevarden 52, 8700 Horsens, eller send som mail til sundby@horsens.dk.

Husk at I ikke må sende personfølsomme oplysninger (f.eks. cpr nummer). Ansøgninger som indeholder personfølsomme oplysninger skal sendes via online skema (se punkt 1.) eller afleveres i Sund By Butikken.

Når ansøgningskemaet er udfyldt og afleveret, vil I på den oplyste mailadresse modtage en bekræftelse på modtagelse af ansøgningen fra Sund Bys §18-ansvarlige.

Behandling af ansøgningen og svar

Ansøgningen behandles af den tværkommunale bevillingsgruppe i forbindelse med to årlige runder, én i foråret og én i efteråret. Derudover er der, i uopsættelige tilfælde, mulighed for at søge straksmidler imellem de to runder.

I kan forvente svar senest 6 uger efter ansøgningsfristen.

Efter at §18-gruppen har behandlet ansøgningen vil I modtage enten et tilsagnsbrev med et oplyst støttebeløb, som I er blevet tildelt samt udbetalingskema og rapporteringsskema eller et afslagsbrev, hvis jeres ansøgning ikke modtager støtte.

Find os

www.horsens.dk

Kontakt os

76292929

Følg os

[facebook.com/endelafflokken](https://www.facebook.com/endelafflokken)

[linkedin.com/company/horsens-kommune](https://www.linkedin.com/company/horsens-kommune)

Sådan gør I hvis I får tildelt midler

Når I udfylder udbetalingskemaet er det vigtigt at I har sagsnummeret (det står i svarbrevet) og jeres forenings CVR-nummer ved hånden.

Udbetalingskemaet udfyldes og afleveres. Det kan gøres på følgende måder:

1. [Online](#) (hvis I også indsendte ansøgningen online)
2. Sendes, hvis det ikke indeholder personfølsomme oplysninger via mail til sundby@horsens.dk eller afleveres i Sund By Butikken, Åboulevarden 52, 8700 Horsens.

Udbetalingskemaet behandles herefter administrativt, og pengene vil være på foreningens konto inden for ca. 14 dage.

Sådan rapporterer I når aktiviteten er gennemført

Senest 3 måneder efter at aktiviteten/arrangementet/projektet er gennemført skal der indsendes regnskab og en kort rapportering vedr. anvendelsen af §18-tilskuddet.

Rapporteringskemaet udfyldes og afleveres. Det kan I gøre på følgende måder:

1. [Online](#) (hvis I også indsendte ansøgningen og udbetalingskemaet online)
2. Sendes, hvis det ikke indeholder personfølsomme oplysninger via mail til sundby@horsens.dk eller afleveres i Sund By Butikken, Åboulevarden 52, 8700 Horsens.

Sammen med rapporteringskemaet skal kvitteringer og bilag der dokumenterer anvendelsen af tilskudsmidlerne vedhæftes.